**Informacje dla autorów**

**Edycja tekstu:**

- układ strony/rozmiar papieru – prosimy o dostarczenie tekstu w ostatecznym formacie książki, którym najczęściej jest B5:

B5(16,8x23,8); A4 (20,8x29,5); A5 (14,7x20,5)

- czcionka podstawowa: 11 pkt

- interlinia: 1,2

- marginesy standardowe, minimum 2,2cm każdy

- edytor tekstu: WORD minimum 6.0.

- odnośniki w indeksie górnym,

- wyrównanie wyjustowane;

- akapity wyróżnione wcięciem 1 cm od lewej.

- nie stosować automatycznego spisu treści oraz automatycznych indeksów (np. rysunków, fotografii itp.),

- należy usuwać hiperłącza.

**Przypisy:** Należy sporządzać według systemu harwardzkiego (Harvard Referencing System): cytując trzeba zawsze podać w nawiasie: autora/autorów, rok wydania i numer strony, np. [Kowalski, 1992, s. 244].

**Cytaty w tekście głównym:** Gdy objętość cytatu przekracza 3 linijki, należy umieścić go w osobnym akapicie z wcięciem, bez cudzysłowu. W innym przypadku fragment umieszcza się w linii właściwego tekstu, w cudzysłowie. Nie należy stosować kursywy.

**Bibliografia**: Wszystkie publikacje, na które autor artykułu się powołuje, powinny być umieszczone w bibliografii na końcu pracy, ułożone w kolejności alfabetycznej wg wzoru:

Bień W., Sokół H., 1998, *Ocena sytuacji finansowej banku komercyjnego*, Difin, Warszawa.

Bludnik I., 2009, *Redukcjonizm w modelach neokeynesowskich*, „Ekonomista”, nr 6.

GUS, 2009, *Rocznik demograficzny 2008*, Zakład Wydawnictw Statystycznych, Warszawa.

Konarska J., 2008, *Inny – nie znaczy gorszy*, w: Frąckiewicz L., (red.), *Przeciw wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych*, Instytut Pracy i Spraw Socjalnych, Warszawa.

Somer J. (red.), 1995, *Ustawa o ochronie i kształtowaniu środowiska. Komentarz*, Wydawnictwo Prawo Ochrony Środowiska, Wrocław.

Wikipedia, 2011, *Łańcuch Markowa*,

http://pl.wikipedia.org/wiki/%C5%81a%C5%84cuch\_Markowa [dostęp: 17.05.2011].

Pozycje bibliograficzne zapisane cyrylicą powinny posiadać wariant transliterowany zgodny z PN-ISO 9:2000. Transliteracji dokonujemy automatycznie na stronie https://www.ushuaia.pl/transliterate/ (należy sprawdzić, czy został wybrany system PN-ISO 9:2000). Po zapisie transliterowanym w nawiasie kwadratowym umieszczamy zapis cyrylicą.

*Tolkovyj slovarʹ russkogoâzyka konca XX veka. Âzykovye izmeneniâ*, 1998, Sklârevskaâ G.N., (red.), Folio-Press, Sankt-Peterburg, [Т*олковый словарь русского языка конца XX века. Языковые изменения*, 1998, Скляревская Г.Н., (ред.), Фолио-Пресс, Санкт-Петербург].

**Do tekstu należy dołączyć:**

**Tytuł tekstu w języku angielskim**

**Abstrakt** – umieszczony na pierwszej stronie artykułu, poniżej tytułu, w języku artykułu i angielskim (ok. 1000 znaków, czcionka 8 pkt, wyjustowanie). Abstrakt nie powinien powtarzać ani parafrazować tytułu tekstu.

**Słowa kluczowe**– czcionka 8 pkt, w języku artykułu oraz w języku angielskim. Słowa powinny być zapisane w mianowniku liczby pojedynczej, rozdzielone przecinkami.

**Dane o autorze** – imię i nazwisko, stopień naukowy, nazwa i adres miejsca pracy (stanowisko i pełnione funkcje), numer ORCID, telefon kontaktowy oraz e-mail.

**Tabele** – zawartość tabeli – 9 pkt; tytuł tabeli umieszczamy nad tabelą – 9 pkt, do lewej za słowem „Tabela” i numerem porządkowym.

**Wykresy** – najlepiej czarno-białe lub stopniowana szarość; w pliku tekstowym lub jako grafika (jpg) – edytowalne; zatytułowane np. Rys. 1 pod wykresem (9 pkt, do lewej).

**Ilustracje, grafiki, zdjęcia, inne obrazy** znajdujące się w tekście prosimy przysyłać jako osobne pliki (w formatach: jpg, png) oznaczone i przyporządkowane numerami do określonych miejsc w tekście. Tytuł należy umieścić pod rysunkiem.

Pod każdym elementem graficznym powinien znaleźć się zapis źródła, z którego pochodzi. Jeśli cytowane elementy graficzne są chronione prawem autorskim (dotyczy to również plików pochodzących z Internetu), wymagana jest pisemna zgoda autora oryginału lub właściciela praw autorskich na bezpłatne wykorzystanie tych materiałów w pracy.